

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบรายเดือน ปีงบประมาณ 2565

กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา

ประจำเดือนตุลาคม 2564

ลำดับ	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง		เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง	
1	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ 2565 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564 ถึงเดือนกันยายน 2565 จำนวน 1 เครื่อง	39,600.00	39,600.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท พะเยาเซ็นเตอร์ จำกัด	บริษัท พะเยาเซ็นเตอร์ จำกัด	39,600.00	เสนอราคาต่ำสุด	65104PS0003	01/10/2564
2	เช่าเครื่องพิมพ์เอกสาร ประจำกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 5 เครื่อง	176,100.00	176,100.00	เฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ซัพพลาย เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ซัพพลาย เซอร์วิส	176,100.00	เสนอราคาต่ำสุด	65104PS0001	01/10/2564
3	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร(เพิ่มเติม) ประจำกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 1 เครื่อง	30,000.00	30,000.00	เฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ซัพพลาย เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ซัพพลาย เซอร์วิส	30,000.00	เสนอราคาต่ำสุด	65104PS0002	01/10/2564