



## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่

โทร.๑๐๔๓

ที่ ผ.๓/๓๐๔/๐๕๖๖

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๒)

เรียน อธิการบดี

ตามบันทึกข้อความที่ ๓/๓๐๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒๕ โครงการ และบันทึกข้อความที่ ๓/๓๐๔/๐๑๔๓ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑) จำนวน ๒ โครงการ กองการเจ้าหน้าที่มีความประสงค์ที่จะดำเนินโครงการส่งเสริมสันตนาการและสร้างความสุขให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีกิจกรรมสันตนาการอย่างสร้างสรรค์ เพื่อสร้างสุขภาพจิตที่ดีและความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของมหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งโครงการดังกล่าวยังไม่ได้รับอนุมัติให้อยู่ในแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ จึงขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๒) เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐวิธีตามการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ (รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

(นายสมทบ เหล็กสิงห์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

13 มี. 63

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (เพิ่มเติมครั้งที่ 2)  
 กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนด ต้องการใช้ พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก , วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดย หน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติ รายการ ขอจัดซื้อขอจัดจ้าง (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อ ของ (เดือน/ปี)	
1	ซื้อ	โครงการส่งเสริมสัมมนาการและสร้างความให้กับ บุคลากรมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	1	รายการ	110,000.00	เมษายน	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี ฝ่ายวิจัยและ นวัตกรรม	ก.พ. 63	มี.ค. 63	กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา
รวมทั้งหมด					110,000.00						

ผู้จัดทำ

.....  
 สุนิตา จินะโกฏิ  
 (นางสาวสุนิตา จินะโกฏิ)  
 เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ

.....  
 (นายฤกษ์ดี แก้วมาเมือง)  
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผ่าน

.....  
 (นายสมทบ เหล็กสิงห์)  
 ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้อนุมัติ

.....  
 (รองศาสตราจารย์ ดร.เสมอ ถาน้อย)  
 รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา56 (1) (ค) หรือ (ฉ) และ มาตรา 56 (2) (ข) (ง) หรือ (ฉ)