



## ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินทดลองการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินทดลองการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัย จึงอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และคณะกรรมการบริหารบุคคลประจำมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๗ จึงให้ออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินทดลองการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ มหาวิทยาลัย ” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“ พนักงานมหาวิทยาลัย ” หมายความว่า พนักงานสายวิชาการ และพนักงานสายบริการ

ข้อ ๔ ให้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินทดลองการปฏิบัติงานของพนักงาน ดังนี้

๔.๑ พนักงานสายวิชาการ ทดลองปฏิบัติงาน ๒ ครั้ง ครั้งแรก ๒ ปี ครั้งที่สอง ๓ ปี

๔.๒ พนักงานสายบริการ ทดลองปฏิบัติงาน ๒ ครั้ง ครั้งละ ๑ ปี

๔.๓ คณะกรรมการประเมินทดลองการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๓๔ “การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยในแต่ละส่วนงาน ให้คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานแต่งตั้ง คณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วยคณบดีเป็นประธาน และกรรมการอีกไม่น้อยกว่า ๒ คน แต่ไม่เกิน ๔ คน

ในกรณีที่ส่วนงานใดไม่มีคณะกรรมการประจำส่วนงาน ให้คณะกรรมการแต่งตั้ง คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยที่สังกัดส่วนงานนั้น

กรรมการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือมีหน้าที่การงาน ไม่ต่ำกว่าผู้รับการประเมิน และต้องมีบุคคลภายนอกส่วนงานนั้นอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นกรรมการ

๔.๔ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ประเมินตามเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำของแต่ละตำแหน่ง และตามภาระงานที่พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นได้รับมอบหมาย

๔.๕ ระดับผลการประเมินทดลองการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย แบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

|                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| ๔.๕.๑ ระดับดีมาก        | (๘๐.๐๑ – ๑๐๐.๐๐ คะแนน) |
| ๔.๕.๒ ระดับดี           | (๗๐.๐๑ – ๘๐.๐๐ คะแนน)  |
| ๔.๕.๓ ระดับปานกลาง      | (๖๐.๐๑ – ๗๐.๐๐ คะแนน)  |
| ๔.๕.๔ ระดับต้องปรับปรุง | (๕๐.๐๐ – ๖๐.๐๐ คะแนน)  |
| ๔.๕.๕ ระดับต่ำ          | (ต่ำกว่า ๕๐.๐๐ คะแนน)  |

๔.๖ กรณีไม่ผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน ให้เลิกจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้น โดยให้ถือเป็นการเลิกสัญญาจ้าง โดยให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังนี้

ข้อ ๕๒ “พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดมีผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี อยู่ในระดับต่ำ ให้เลิกสัญญาจ้างปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้น

พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดมีผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี ในระดับ ต้องปรับปรุง เป็นระยะเวลา ๒ ปีติดต่อกัน ให้เลิกสัญญาจ้างปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้น

พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดมีผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี อยู่ในระดับ ปานกลางหรือต่ำกว่า เป็นเวลาสามปีติดต่อกัน ให้เลิกสัญญาจ้างปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้น”

๔.๗ พนักงานมหาวิทยาลัยที่เคยเป็นหรือเป็นข้าราชการมาก่อน และมาเข้ารับการบรรจุ เข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยให้นำแบบประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗ หรือ ก.ม.๑) ที่ระบุว่ามีผลทดลองแล้ว เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาทดลองปฏิบัติงานโดยมีกำหนดระยะเวลาแสดงหลักฐานการพิจารณาทดลองปฏิบัติ ราชการ ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่บรรจุ ทั้งนี้ ถ้าพนักงานกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จะต้องทดลอง การปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อไป

๔.๘ พนักงานมหาวิทยาลัยที่เคยเป็นหรือเป็นข้าราชการมาก่อน หากผ่านกระบวนการ ทดลองปฏิบัติราชการแล้ว และต่อมาได้รับการบรรจุเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ตรงตามสายงาน ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในมหาวิทยาลัย ไม่ต้องทดลองปฏิบัติงานอีก แต่ต้องมารับการบรรจุเข้าเป็น พนักงานมหาวิทยาลัยต่อเนื่องทันทีหรือไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันที่มิคำสั่งให้ลาออกจากราชการ ทั้งนี้ ถ้าเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะต้องทดลองการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔.๙ พนักงานมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานแล้ว แต่ไม่ครบตาม ระยะเวลาที่สังกัดเดิมกำหนด และต่อมาได้รับการบรรจุเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ตรงตามสายงานที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในมหาวิทยาลัย สามารถนำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวมกับ ระยะเวลาการทดลองปฏิบัติงานในสังกัดมหาวิทยาลัยได้

๔.๑๐ พนักงานมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานแล้ว และต่อมา ได้รับการบรรจุเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ตรงตามสายงานที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ในมหาวิทยาลัย ไม่ต้องประเมินทดลองปฏิบัติงานอีกต่อไป

๔.๑๑ กรณีคณะกรรมการบริหารบุคคลประจำมหาวิทยาลัยพะเยา พิจารณาอนุมัติผลการประเมินให้ผ่านทดลองการปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยจะออกคำสั่งให้พนักงานมหาวิทยาลัยผ่านการทดลองการปฏิบัติงาน ต่อไป

๔.๑๒ การประเมินทดลองการปฏิบัติงาน ให้ใช้แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน พนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือมิได้ระบุไว้ในประกาศนี้ให้นำเสนอคณะกรรมการคณะกรรมการบริหารบุคคลประจำมหาวิทยาลัยพะเยา พิจารณาเป็นคราว ๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา